



**DOSSIER DE CANDIDATURE  
INTERNAT EXCELLENCE ou PLACE LABELLISEE  
NIVEAU LYCEE**

**Entrée en classe de :**

- 2<sup>nde</sup> GT\*                       2<sup>nde</sup> pro\*  
 1<sup>ère</sup> GT\*                       1<sup>ère</sup> année de CAP\*  
 Terminale GT\*

**Fiche de renseignements**

**IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE**

Numéro d'identification :

NOM : \_\_\_\_\_

Prénom(s) : \_\_\_\_\_

Né(e) le :   Fille       Garçon

NOM du ou des responsable (s) légal (aux) de l'élève : .....

Prénom du représentant légal de l'élève : .....

Qualité :  Père\*       Mère\*       Tuteur\*

Adresse : N° \_\_\_\_\_ Rue : \_\_\_\_\_

Code postal :  Ville : \_\_\_\_\_

Tél. :

**En cas de déménagement à venir : future adresse (avec justificatif du lieu et de la date d'emménagement)**

Etablissement fréquenté en 2011/2012 : \_\_\_\_\_ Ville \_\_\_\_\_

Département \_\_\_\_\_

Classe de l'élève au moment de la constitution du dossier : \_\_\_\_\_

Internat d'excellence ou place labellisée sollicité pour la rentrée scolaire 2012/2013 :

SOURDUN\*

LYCEE AVEC PLACE LABELLISEE\* en indiquant le lycée sollicité : \_\_\_\_\_

**DOCUMENTS A JOINDRE AU DOSSIER**

- copie des bulletins scolaires de l'année en cours
- copie des bulletins scolaires de l'année 2010/2011
- une lettre motivée de l'élève pour l'internat
- accord écrit de la famille
- pour les places labellisées en lycée : fiche de vœux du candidat

## PARTIE RESERVEE A L'ETABLISSEMENT D'ORIGINE

L'élève est-il déjà en internat d'excellence ou en place labellisée de collège ?  oui\*  non\*

L'élève concerné est-il issu des quartiers de la politique de la ville (1) :  oui\*  non\*

L'élève est-il boursier ?  oui\*  non\*  Nombre de parts

L'établissement est-il classé en ECLAIR (RAR) \* RRS \*

Avis motivé du professeur principal sur le profil de l'élève, son projet, son autonomie et l'intérêt de l'internat (un rapport plus détaillé peut être joint au dossier si nécessaire)

NOM..... Prénom.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Signature :

Avis motivé du chef d'établissement (obligatoire)

NOM..... Prénom.....

.....  
.....

Signature :

Avis de l'assistante sociale

FAVORABLE

RESERVE

La fiche sociale destinée à l'assistante sociale, conseillère technique présente à la commission départementale de recrutement est à envoyer à :

Signature :

## AVIS DE LA COMMISSION DEPARTEMENTALE

ACCEPTE\*

LISTE COMPLEMENTAIRE N°.....\*

REFUSE\*

Date :

L'inspecteur d'académie,

\* cocher la case correspondante

(1) site politique de la ville : <http://sig.ville.gouv.fr/Synthese/1177>